



CHARACTERS CONNECTION

Berlin Düsseldorf

Checkliste für dein Jobinterview

- Unternehmensinformationen sammeln (Firmenstandorte, Anzahl Mitarbeitende, Dienstleistung/Produkt, Wettbewerber, Philosophie)
- Stärken und Schwächen überlegen
- Relevante Erfahrungen (mit Beispielen) notieren
- Motivation für das Unternehmen und die Stelle überlegen
- Rückfragen vorbereiten
- Körpersprache vor dem Spiegel anschauen und trainieren
- Brancheninformationen sammeln
- Die eigenen Unterlagen kennen (Lebenslauf, Anschreiben etc.)
- Dresscode beachten und das richtige Outfit parat haben